

Opas ketjuyrityksen taloushallintoon

Ketjuyrityksen arki on kiireistä. Päivän täyttävät omien asiakkaiden palvelu ja käytännön asiat. Taloushallinnon pitää sujua siinä sivussa, jotta aika säästyy olennaiseen.

“ Yrittäjän arki on vauhdikasta ja täynnä kivaa tekemistä. Kirjanpitoasiat eivät ole siinä päällimmäisenä mielessä. Siksi on tärkeää, että ketjussa on hyvä taloushallinto ja hyvä tiimi, joka tukee yrittäjää taloushallinnossa. Silloin lakisääteiset asiat saadaan hyvin kirjattua ja hoidettua.

Henri Häyrinen, toimitusjohtaja,
Suomen Laatatakuu Palvelut Oy

Ketjuyrittäjän arkea

Taloushallinnon automatisointi ja tiedon reaaliaikaisuus ovat elintärkeitä.

Franchising-konsepti kannattaa rakentaa siten, että yrittäjällä on mahdollisimman paljon aikaa tuloksen tekemiselle, ja kaikki muu hoituu siinä sivussa.

- Helpota ketjuyrittäjän starttia ja arkea valmiilla taloushallinnon konseptilla
- Sähköistä yrittäjän laskutus, kuittien ja ostolaskujen käsittely
- Varmista, että tieto kulkee automaattisesti ketjuhallinnon ja yrittäjän välillä

Mistä aikaa taloushallinnolle?

Taloushallinto vie yrittäjältä väkisinkin aikaa, mutta kaiken voi hoitaa fiksummin. Vanhanaikainen paperinen kirjanpito on liian hidasta ja kankeaa niin yrittäjälle itselleen kuin kirjanpitäjälle. Kuukausittain toistuva kuittirumba on painajainen, josta voi vapautua.

Taloushallinnon järjestelmällä on merkitystä siinä, miten paljon aikaa esimerkiksi laskutukseen tai kuittien kirjaamiseen menee. Järjestelmissä on eroja. Varmista, että käyttöönotto on helppoa ja käyttö nopeaa. Mitä enemmän järjestelmässä pystyy automatisoimaan asioita, esimerkiksi toistuvien laskujen tarkastamista, sitä enemmän aikaa jää arvoa tuottavalle työlle.

Kipupisteenä verotus

Ketjuyritykset ovat monesti yrittäjävetoisia henkilöyrityksiä, joille ennen kaikkea verotus on kipupiste. Verotus on hankala kokonaisuus hallita, jos yrittäjällä ei ole saatavilla tukea ja asiantuntemusta.

Säännöllinen yhteydenpito oman tilitoimiston ja emoyhtiön kanssa on tärkeää. Molemmat tarvitsevat ajantasaisia talouden tunnuslukuja, jotta he pystyvät tarjoamaan tukea verotuksen hallintaan silloin, kun sitä tarvitaan. Automatisoitu taloushallinto on tässä avainasemassa. Sen avulla yritys saa helposti tarvittavat tunnusluvut ja tilitoimisto sekä emoyhtiö pääsevät katsomaan niitä reaaliajassa.

Kun liikevaihto kasvaa, huolehdi että verotus seuraa perässä. Jos ennakkoveroja on maksettu liian vähän ja rahat on ehditty jo käyttää, on tilanne hankala. Kun taloushallinto hoidetaan automatisoidulla pilvipalvelulla, tällaiset tilanteet on helppo ennaltaehkäistä.

” Kaikilla yrittäjillämme on käytössä sama taloushallinnon järjestelmä. Järjestelmän käyttö on yksinkertaista. Yrittäjät laativat sillä laskut ja hoitavat muun arjen taloushallinnon. Kirjanpitäjä saa tiedot käyttöönsä saman tien ja ne näkyvät myös emoyhtiössä, jossa tiettyjä tunnuslukuja seurataan päivittäin.

Jarkko Autio, aluepäällikkö
Suomen Laatatakuu Palvelut Oy

Tilitoimisto ketjuyrittäjän apuna

Yhtenäiset käytännöt helpottavat arkea merkittävästi.

Tilitoimistolla, ketjuyrityksellä ja emoyrityksellä kannattaa olla samat, sovitut toimintatavat. Silloin yhteistyö virtaviivaistuu ja tunnuslukujen seuranta emoyhtiössä on helppoa.

- Varmista läpinäkyvyys. Sama tieto on oltava käytössä sekä yrittäjällä että tilitoimistolla
- Valitse kumppani, jolla on resurssit vastata ketjun kasvuun
- Sovi toimintatavat ja aikataulut yhteisille talouden prosesseille

Läpinäkyvä taloushallinto avainasemassa

Haasteet franchising-ketjussa liittyvät usein tiedon kulkemiseen. Koko ketjulla kannattaa olla käytössä yhteinen järjestelmä, jossa tieto päivittyy kaikille osapuolille reaaliajassa.

Automatisoidut järjestelmät siirtävät tietoa reaaliajassa ja se on hyödynnettävissä jokaisen roolin mukaisesti. Kun kaikki käyttävät samaa työkalua, tieto on myös helppoa hahmottaa, kommunikointi sujuu helpommin ja tuki on nopeaa.

Selkeät roolit ja oikeudet eri käyttäjillä ja läpinäkyvä ketjuraportointi mahdollistavat, että emoyrityksessä voidaan keskittyä yrittäjien liiketoiminnan ja konseptin edistämiseen.

Yksi kumppani taloushallinnossa

Entä jos koko ketjun taloushallinnon hoitaisi yksi ja sama tilitoimisto? Eri tilitoimistoilla on väkisinkin eri toimintatavat ja ihmisten vaihtuminen haastaa yhteydenpitoa entisestään.

Keskittämisen avulla kaikki ketjun yritykset hoidetaan samoilla käytännöillä. Palvelu on tasalaatuista ja jatkuvaa.

Tilitoimisto voi perehdyttää yrittäjän taloushallintojärjestelmän käyttöön. Koulutuksen ohella tulee käytyä läpi hyviä käytäntöjä, miten kirjaukset kannattaa tehdä yrittäjän jokapäiväisessä arjessa.

Sovi selvät rytmit: kuka tekee ja milloin tekee?

Kun toimintatavat ja aikataulut ovat tilitoimiston kanssa selkeät, osaa kirjanpitäjä ajoittaa toimintansa oikein. Selkeät vastuut ja mallit tekevät tässäkin asiassa toiminnasta helppoa, nopeaa ja tehokasta. Aktiivinen kommunikointi helpottaa sopimista ja palautteen antaminen ohjaa tekemistä.

Läpinäkyvyys tarkoittaa, että kirjanpitäjä näkee yrittäjän järjestelmään tallentamat kuitit omalta päätteeltään ja saa tiedon tapahtumista reaaliajassa. Yrittäjällä on jatkuvasti käytössään ajankohtaiset tiedot kirjanpidosta. Emoyrityksessä ketjuyrityksen taloutta pystytään seuraamaan ja ketjun eri yrityksiä vertailemaan helposti.

“ Taloutta kannattaa hoitaa keskitetysti siten, että kaikilla ketjuyrityksillä on yhteiset tavat ja yhteiset järjestelmät. On tärkeää, että kaikki toimivat samalla tavalla ja samoissa puitteissa. Laatutakuussa yksi tilitoimistokumppani hoitaa kaikkien yritysjäsentemme kirjanpidon ja palvelee koko ketjua. Olemme havainneet, että se on ehdottomasti paras toimintamalli.

Henri Häyrinen, toimitusjohtaja
Suomen Laatutakuu Palvelut Oy

“ Ketjuyrityksellä on valmis liiketoimintamalli, toimi sen mukaan! Jos yrityksessä aletaankin tekemään jotain mikä poikkeaa siitä, fokus on pois varsinaisesta asiasta. Jokainen säätö ja säälä on pois tuottavasta toiminnasta. Sillä aikaa kun selvitetään epäselvää kuittia, voisi hoitaa muutaman asiakkaan.

Hannu Winberg,
Visma Services -tilitoimisto

Ketjuyrittäjän automatisoitu taloushallinto

Miten talousasiat hoidetaan Visma Netvisorilla?

1. Varmista yhtenäinen konsepti läpi organisaation

Yrittäjä:

Toimi konseptin mukaan ja keskity olennaiseen = liiketoimintaan.

Emoyritys:

Aseta selvät ja yhteneväiset toimintatavat koko ketjuun, kuten

- a) Millaisia maksuja otetaan vastaan?
- b) Mihin kirjataan, miten kirjataan?

Kaikki ketjun malleista poikkeava toiminta, kuten vääristä paikoista tai osissa ostaminen, aiheuttaa helposti lisätyötä niin kirjanpitäjän, yrittäjän kuin emoyrityksenkin päässä.

2. Hoida taloushallintoa muun toiminnan ohessa

Netvisorilla laskujen laatiminen ja lähettäminen asiakkaille on nopeaa.

Myös kuittien kirjaaminen sähköiseen taloushallintojärjestelmään käy kätevästi: ota kuva kuitista ja unohda!

Tiedot päivittyvät järjestelmään välittömästi ja ovat myös tilitoimiston käytettävissä. Yrittäjällä ei mene aikaa kuittien järjestelyyn käsin ja mappien toimittamiseen tilitoimistoon. Netvisorissa tiedot pysyvät jatkuvasti ajantasaisina.

3. Hyödynnä automaatio rutiineissa

Automaatio tekee kirjanpidon manuaaliset rutiinit tarpeettomiksi. Se auttaa myös arkirutiinien virtaviivaistamisessa kuten laskujen lähettämässä, toistuvissa laskuissa, saatavien seurannassa, kassavirran seurannassa sekä tulosennusteissa.

4. Keskitä ostoja ja hyödynnä sitä sopimusneuvotteluissa

Sen sijaan, että jokainen ketjuyrittäjä etsisi omat toimittajansa, ketjuissa ostot kannattaa keskittää. Netvisoriin tallentuu tiedot ostopaikoista. Samalla saadaan helposti yhteenveto vaikkapa sopimusneuvotteluja varten, kuinka paljon ketju on ostanut tietystä yrityksestä.

5. Hyödynnä oman ketjun näköistä mallia

Netvisor on yleensä hyvin liitettävissä ketjun omaan toiminnanohjausjärjestelmään ja muihin ohjelmistoihin. Valmiiksi integroituja yritysohjelmistoja ja mobiilisovelluksia on yli 100.

Ketjun näkökulmasta on herkkua saada taloudesta vertailuraportit sovittuun aikaan, ohjata ketjun suorituskykyä sekä kehittää liiketoimintaa aktiivisesti.

“ Suomen Laatatakuussa Netvisor on olennainen osa keskitettyä kokonaispalvelua. Myynnit tulevat kirjattua oikein ja tiimi pystyy reagoimaan liikevaihdon muutoksiin. Jos jokaisella olisi oma järjestelmänsä, tiedon saaminen tiimille olisi monimutkaista eikä kaikkea välttämättä osattaisi kirjata oikein.

Jarkko Autio, aluepäällikkö
Suomen Laatatakuu Palvelut Oy

“ Tänä päivänä taloudenhoidossa reaaliaikaisuus on tärkeää. Informaatio markkinoilla kulkee nopeasti. Markkinat myös muuttuvat nopeasti. On tiedettävä missä mennään, jotta asioihin pystytään reagoimaan nopeasti, kun koko ympäristö ja markkinat reagoivat nopeammin kuin aikaisemmin.

Yrityksen talousasioiden pitää toteutua nopeassa aikataulussa analysoitaviksi. Nykyaikana ollaan auttamatta myöhässä, jos joudutaan odottamaan edellisen kuukauden tuloksia.

Franchising-keskuksena pystymme luomaan Netvisorissa vertailutietoja yrityksistä, mistä on hyötyä toiminnan kehittämisen näkövinkkelistä. Sparraamme yrittäjiä heidän asioissaan ja reagoimme, jos tietyt mittarit lähtee menemään toiseen suuntaan kuin tavoitetaso on. Tässäkin pyrimme automaatioon.

Antti Toivanen, toimitusjohtaja
SP-koti

Kolme asiaa muistiin

Kun seuraavaksi valitset ketjulle taloushallinnon järjestelmää, varmista nämä kolme asiaa.

1. Järjestelmän vaivattomuus kertautuu arjessa

Automatisointi on päivän sana.

Taloushallintojärjestelmän tulee olla selkeä ja helppo käyttää, sillä useimmiten ketjuyrittäjät eivät ole taloushallinnon ammattilaisia. Kirjanpidon, laskutuksen ja raportoinnin automaation tulee olla itsestäänselvyys.

Kun vaikkapa ostokuitin saa vietyä taloushallintojärjestelmään suoraan omalla älypuhelimella, ei yrittäjän tarvitse enää myöhemmin uhrata aikaa tositteiden hakemiseen ja järjestelyyn kirjanpitäjää varten.

2. Tehokkaampaa yhteistyötä läpi ketjun

Ketjuyrittäjä ei ole yksin.

Yrittäjällä on takanaan sekä franchising-ketjun että tilitoimiston tuki. Jotta ketju ja tilitoimisto pystyvät reagoimaan nopeasti ja antamaan liiketoimintaan tukea, tiedon tulee kulkea sujuvasti eri osapuolten välillä. Taloushallintojärjestelmällä on tässä keskeinen rooli.

3. Hyvät käytännöt virtaviivaistamaan toimintaa

Yhteiset toimintamallit #1 prioriteetiksi.

Taloushallintojärjestelmä on arjen taloushallinnossa ja tiedon saatavuudessa keskeisessä roolissa, mutta yhtä tärkeitä ovat hyvät käytännöt, joita noudatetaan yhtenäisesti koko ketjussa.

Ketjutoiminnassa on monta liikkuvaa osaa. Kun kaikki toimivat saman mallin mukaan, toiminta virtaviivaistuu huomattavasti.

Netvisoria käyttävät modernit
ketjuyritykset sekä 15 000
suomalaista Pk-yritystä ja järjestöä

Arnolds®

laatutakuu


Kiinteistömaailma


Sp-Koti

KOTIRINKI

Haluatko kuulla lisää? Netvisor tuoteasiantuntijamme tavoitat
numerosta **010 778 3700** tai sähköpostilla myynti@netvisor.fi

KOKEILE NETVISORIA ILMAISEKSI