

1 Soveltamisala

Nämä yleiset sopimusehdot ovat osa sopimusta ("Sopimus"), jolla Visma Solutions Oy ("Visma") toimittaa asiakkaalle ("Asiakas") Netvisor-palvelua ("Palvelu").

Asiakas sitoutuu käyttämään Palvelua näiden yleisten sopimusehtojen, lain ja hyvän tavan mukaisesti.

Kaikista Asiakkaan pyytämistä lisätöistä sekä käyttöönotto-, kehitys-, asennus-, koulutus- ja muista Visman mahdollisesti tuottamista palveluista sovitaan erikseen.

2 Määritelmiä

Näissä sopimusehdoissa

- **Asiakas** on Palvelua käyttävä organisaatio
- Netvisor-palvelu (**Palvelu**) on SaaS-palvelumallilla tarjottava taloushallinnon palvelu, jota kehitetään ja toimitetaan asiakkaille Visman toimesta. Palvelun käyttö perustuu tilaukseen tai erilliseen sopimukseen.
- **Palveluosiolla** tarkoitetaan erillistä Palvelun osaa, kuten esimerkiksi kirjanpito, ostoreskontra, myyntireskontra ja jne.
- **Käyttäjällä** tarkoitetaan luonnollista henkilöä, joka hyväksyttyään Netvisor-palvelun käyttöehdot käyttää Palvelua.
- **Pääkäyttäjällä** tarkoitetaan Asiakkaan nimeämää luonnollista henkilöä, (i) jolle annetaan Palvelun pääkäyttäjäoikeudet, jotka sisältävät oikeudet perustaa uusia käyttäjätunnuksia, lisätä tai poistaa Palveluosioita ja allekirjoittaa sopimuksia Palvelun sisällä; ja; (ii) joka toimii Asiakkaan edustajana.
- **Hinnasto** on Visman kulloinkin voimassa oleva hinnasto, joka on julkaistu Communityssä.
- **Community -yhteisöpalvelulla** tarkoitetaan Visma Solutions Community –yhteisöpalvelua.
- **Palveluveloituksella** tarkoitetaan kuukausittain laskutettavia Sopimuksen mukaisia palvelu- ja käyttäjämaksuja, mutta ei käytetyistä tapahtumista veloitetuja maksuja. Palvelun hinnoittelu perustuu Asiakkaan käyttöön ottamiin palveluihin ja käyttämiin tapahtumiin kulloinkin voimassa olevan Hinnaston mukaisesti.
- **Ulkopuolisella palveluntarjoajalla** tarkoitetaan toista palveluntarjoajaa, joka tuottaa Asiakkaalle Palveluun liittyviä palveluita, suoraan Asiakkaan kanssa tekemän sopimuksen perusteella.

- **Palvelun jakelijalla** tarkoitetaan Vismaa tai muuta Visma-konserniin kuuluvaa yhtiötä, joka on myynyt Palvelun Asiakkaalleen.

3 Visman oikeudet ja velvollisuudet

Visma vastaa siitä, että Palvelu toimitetaan Sopimuksen mukaisesti, huolellisesti sekä Palvelun tarjoamisen edellyttämällä ammattitaidolla. Vismalla on oikeus tuottaa Palvelu parhaaksi katsomallaan tavalla ja muuttaa Palvelun sisältöä. Vismalla on oikeus käyttää Palvelun toimittamisessa alihankkijoita.

Visma ei vastaa miltään osin tunnistautumispalvelusta tai muista Palveluun liittyvistä, Ulkopuolisen palveluntarjoajan Asiakkaalle tuottamista palveluista.

Vismalla on oikeus keskeyttää Palvelun toimittaminen tilapäisesti kohtuulliseksi ajaksi, jos se on tarpeen Palvelun muutostyötoimenpiteiden toteuttamiseksi eikä toimenpiteitä voida kohtuullisin kustannuksin toteuttaa ilman Palvelun toimittamisen keskeyttämistä. Visma ilmoittaa tässä kohdassa tarkoitetusta Palvelun keskeyttämisestä ja keskeytyksen kestosta Asiakkaalle hyvissä ajoin etukäteen.

Vismalla on oikeus muuttaa Palvelun sisältöä tiedottamatta tästä etukäteen, mikäli tämä on tarpeen esimerkiksi lainsäädännön muutoksista johtuen taikka tietoturva- tai muista syistä. Tällöin tehdyistä muutoksista pyritään tiedottamaan mahdollisimman nopeasti jälkikäteen. Ilmoitusvelvollisuus ei koske teknisiä muutoksia, kuten ohjelmiston päivityksiä.

Visma ei ole velvollinen korvaamaan edellä tarkoitetuista Palvelun tilapäisestä keskeyttämisestä tai Palvelun sisältöä koskevista muutoksista Asiakkaalle mahdollisesti aiheutunutta vahinkoa taikka alentamaan tai poistamaan maksuja.

Vismalla on oikeus Asiakasta kuulematta estää Asiakkaan käyttäjätunnuksella pääsy Palveluun, jos Visma perustellusti epäilee käyttäjätunnuksella kuormitettavan Palvelua tai käytettävän Palvelua Sopimuksen vastaisesti tai tavalla, joka vaarantaa Palvelun toimittamisen.

Visma ilmoittaa yksittäisen Palveluosion lopettamisesta Visman käyttämissä sähköisissä kanavissa viimeistään kolme (3) kuukautta ennen Palvelun lopettamista.

4 Asiakkaan oikeudet ja velvollisuudet

Asiakkaalla on oikeus käyttää Palvelua näiden sopimusehtojen, lain ja hyvän tavan mukaisesti.

Asiakas vastaa siitä, että Asiakkaan vastuulla olevat työt ja toimenpiteet tehdään Sopimuksen mukaisesti ja huolellisesti.

Asiakas vastaa siitä, että jokainen Sopimuksen perusteella Palvelua käyttävä Käyttäjä on ennen Palvelun käytön aloittamista hyväksynyt Netvisor –palvelun käyttöehdot ja noudattaa niitä Palvelua käyttäessään. Asiakas vastaa käyttäjähallinnan työkalujen avulla luotujen käyttäjätunnusten ja salasanojen käyttämiseen ja ylläpitämiseen liittyvistä oikeuksista, velvollisuuksista ja rajoituksista.

Asiakkaan tulee antaa Vismalle oikeat ja riittävät tiedot Palvelun tarjoamista ja laskuttamista varten (osoite, hinnoitteluun vaikuttavat tekijät tms), sekä viipymättä ilmoitettava Vismalle tietojen muutoksista. Asiakas vastaa Vismalle antamistaan tiedoista ja ohjeista. Vismalla on oikeus muuttaa laskutukseen vaikuttavia tietoja viranomaisille toimitetun tiedon perusteella.

Mikäli hinnoitteluun vaikuttavat Asiakkaan antamat tiedot todetaan virheellisiksi, Vismalla on oikeus periä Asiakkaalta todellisiin tietoihin perustuvat veloitukset takautuvasti. Vismalla ei ole velvollisuutta palauttaa Asiakkaan antamien puutteellisten tai vanhentuneiden tietojen perusteella perittyjä maksuja.

Asiakkaan tulee estää oikeudeton pääsy Palveluun ja sen oikeudeton käyttö.

Asiakas vastaa Palvelun käyttämiseen tarvitsemiensa laitteiden, yhteyksien ja ohjelmistojen hankkimisesta ja toimintakunnosta ja siitä, etteivät ne aiheuta haittaa, häiriötä tai vahinkoa Vismalle tai muille Palvelun käyttäjille. Asiakas vastaa Palvelun käyttämiseen liittyvistä tietoliikenne- ja muista vastaavista kustannuksistaan. Asiakas vastaa Asiakkaan laitteiden, yhteyksien, ohjelmistojen ja tietojärjestelmien saattamisesta Visman toimittaman Palvelun järjestelmävaatimusten mukaisiksi.

Asiakas vastaa oman tietojärjestelmänsä ja viestintäverkkonsa tietoturvasta.

Asiakas vastaa tiedostojen ja muiden Palvelussa käsiteltyjen tietojen oikeellisuudesta sekä kaikista Asiakkaan käyttäjätilien tapahtumista ja toimenpiteistä. Asiakas on Palvelussa käsittelemiensä henkilötietojen osalta henkilötietolain tarkoittama rekisterinpitäjä. Asiakas vastaa Palveluun tallennetusta aineistosta ja siitä, ettei aineisto loukkaa kolmannen osapuolen oikeuksia tai kulloinkin voimassa olevaa lainsäädäntöä.

Asiakas myöntää Vismalle oikeuden toimittaa Palvelun tuottamiseen osallistuville Ulkopuolisille palveluntarjoajille koosteen Asiakkaan käyttäjätilien tapahtumien ja toimenpiteiden lokitiedoista.

Asiakas myöntää Vismalle oikeuden käyttää yrityksen taloustiedoista anonymisti aggregoituja tunnuslukuja toimialan taloustutkimuksessa. Lisäksi Vismalla on oikeus hyödyntää dataa anonymisti toimialakohtaisessa raportoinnissa ja kirjanpidon automatisoinnissa.

5 Palvelun hinta ja laskutus

Vismalla on oikeus muuttaa Palvelun hinnoittelua ja maksuperusteita. Palvelun hinta on Visman kulloinkin voimassa olevan Hinnaston mukainen, ellei osapuolten välillä ole kirjallisesti toisin sovittu. Palveluiden voimassa oleva Hinnasto löytyy Community –yhteisöpalvelusta. Vismalla on harkintansa mukaan oikeus vaatia Asiakkaalta kohtuullinen ennakkomaksu tai vakuus.

Hintoihin sisältyvät kulloinkin voimassa olevat viranomaisten määräämät julkiset maksut lukuun ottamatta arvonnisäveroä. Arvonnisävero lisätään hintoihin kulloinkin voimassa olevien säännösten mukaisesti. Jos viranomaisten määräämien julkisten maksujen suuruus tai kantoperuste muuttuu säädösmuutoksen tai verotuskäytännön muuttumisen takia, hinnat muuttuvat vastaavasti.

Palvelun hinta ei sisällä Palvelun tarjoamisesta, käyttöön otosta tms. aiheutuvia matkakuluja eikä matkustamisesta aiheutuvia muita kuluja ja kustannuksia, kuten majoituskuluja, auton käyttökorvauksia ja päivärahoja, vaan Asiakas korvaa nämä erikseen Vismalle. Näiden korvausten enimmäismäärät perustuvat kulloinkin voimassa olevaan Verohallinnon päätökseen verovapaiden matkakustannusten korvauksista. Matka-ajan laskuttamisesta sovitaan tapauskohtaisesti.

Vismalla on oikeus muuttaa Hinnastoa ilmoittamalla siitä vähintään yhtä (1) kuukautta ennen muutoksen voimaantuloa. Hinnankorotuksesta ilmoitetaan Asiakkaalle julkaisemalla muutettu Hinnasto Community - yhteisöpalvelussa. Muutoksella ei ole vaikutusta ennen sen voimaantuloa alkaneiden laskutuskausien maksuihin. Laista, asetuksista tai viranomaisten toimenpiteistä aiheutuvat kustannusten lisäykset korottavat hintoja välittömästi määräysten voimaantulohetkestä lukien.

Palvelun jakelijana toimiva Visma-konserniin kuuluva yhtiö laskuttaa Palvelun. Laskutuskausi on kalenterikuukausi. Laskut lähetetään verkkolaskuina ja toimitetaan Asiakkaalle tämän ilmoittamaan laskutusosoitteeseen. Paperilaskuina toimitettavista laskuista Vismalla on oikeus periä Hinnaston mukainen lisämaksu.

Maksut suoritetaan laskua vastaan. Maksuehto on 14 päivää netto ja laskua koskevat huomautukset on esitettävä 8 päivän kuluessa siitä päivästä, jolloin lasku on saapunut Asiakkaalle.

Palvelu voidaan sulkea, jos Asiakkaan yli 3 kuukautta erääntyneenä olleelle laskun määrälle ja sille kertyneille viivästyskoroille ei ole tullut täyttä suoritusta. Suljettu palvelu avautuu, kun erääntynyt summa viivästyskorkoineen ja hinnastossa ilmoitettu palvelun uudelleenavausmaksu on kirjautunut suoritetuksi.

Viivästyskorko on korkolain 4 a §:n mukainen viivästyskorko. Asiakas on velvollinen maksuviivästysten yhteydessä maksamaan lisäksi Hinnaston mukaiset saatavien muistutus- ja perimismaksut. Laskua koskevilla erimielisyystapauksissa riidaton osa laskusta on maksettava eräpäivään mennessä.

6 Immateriaalioikeudet

Omistusoikeus, tekijänoikeus ja kaikki muut oikeudet Palveluihin, niiden tuloksiin ja tuotteisiin kuuluvat yksinomaisesti Vismalle ja/tai kolmansille osapuolille, mukaan lukien mutta ei rajoittuen lähde- ja muihin koodeihin, käyttöohjeisiin, asiakirjoihin, koulutusmateriaaliin ja kaikkiin muihin Palveluihin liittyviin materiaaleihin. Asiakkaalla on kuitenkin oikeus käyttää Palvelua ja sen tuloksia ja tuotteita omissa toiminnoissa omaksi hyödykseen.

Visma vastaa siitä, ettei Visman toimittama Palvelu loukkaa kolmansien osapuolien voimassaolevia immateriaalioikeuksia.

Visma ei vastaa Asiakkaalle kolmansien osapuolten immateriaalioikeuksien loukkauksista, jotka aiheutuvat siitä, että Palvelua on käytetty tarkoitukseen, johon sitä ei ole suunniteltu tai hyväksytty taikka siitä, että Palvelua käytetään vastoin Sopimusta tai voimassa olevan lainsäädännön vastaisesti.

Visma ei myöskään vastaa vaatimuksesta, joka

- i) perustuu sellaisen yhtiön vaateeseen, jolla on määräysvalta Asiakkaaseen tai johon Asiakkaalla on määräysvalta tai joka on Asiakkaan kanssa saman määräysvallan käyttäjän alaisuudessa,
- ii) johtuu Asiakkaan Palveluihin tekemästä muutoksesta tai Asiakkaan antamien ohjeiden noudattamisesta,
- iii) johtuu Palveluiden käyttämisestä yhdessä muun kuin Visman toimittaman tuotteen tai Palvelun kanssa.

Asiakas on velvollinen viipymättä ilmoittamaan Vismalle, mikäli kolmas osapuoli väittää Palvelun loukkaavan sen immateriaalioikeuksia.

Mikäli Visma katsoo, että Palvelu tai mikään osa siitä loukkaa kolmannen osapuolen edellä tarkoitettua oikeutta, Vismalla on oikeus kustannuksellaan joko

- a) hankkia Asiakkaalle oikeus jatkaa Palvelun käyttämistä,
- b) vaihtaa Palvelu tai osa siitä, tai
- c) muuttaa Palvelua siten, että oikeudenloukkaus lakkaa.

Mikäli mikään edellä mainituista vaihtoehdoista ei ole mahdollista Vismalle kohtuullisin ehdoin, Asiakkaan on lopetettava Visman pyynnöstä Palvelun tai sen osan käyttö.

7 Luottamuksellisuus

Osapuolet sitoutuvat olemaan luovuttamatta toisen osapuolen luottamuksellisia tietoja kolmansille ilman toisen osapuolen kirjallista lupaa.

Osapuolten tulee varmistaa, että kaikki niiden työntekijät ja edustajat noudattavat yllä olevaa luottamuksellisuusvelvoitetta.

Visma voi luovuttaa luottamuksellisia tietoja samaan konserniin tai muuhun taloudelliseen yhteenliittymään kuuluville yrityksille Sopimuksen mukaisen Palvelun tuottamista varten.

8 Vahingonkorvaus ja vastuunrajoitus

Jos osapuoli on rikkonut Sopimusta eikä ole korjannut virhettä viivytyksettä, osapuoli vastaa näin aiheuttamistaan välittömistä vahingoista.

Visman yhteenlaskettu enimmäisvastuu missä tahansa olosuhteissa vastaa enintään kolmen kuukauden verottomia Palveluveloituksia.

Tämä vastuunrajoitus on riippumaton Asiakkaalle aiheutuneiden välittömien vahinkojen määrästä tai syystä, mukaan lukien mutta ei rajoittuen Palvelussa toteutettujen virheellisten tai epätäydellisten maksujen tai tilisiirtojen aiheuttamiin vahinkoihin.

Osapuoli ei vastaa seuraavista vahingoista ja vaatimuksista, vaikka niiden syntymismahdollisuudesta olisi ilmoitettu osapuolelle:

- a) vahingosta, joka johtuu toisesta osapuolesta tai tämän vastuulla olevista seikoista;
- b) toiselle osapuolelle tai kolmannelle osapuolelle aiheutuneista välillisistä vahingoista, kuten menetetyistä voitoista tai odotetusta säästöstä, tietojen tai tiedostojen tuhoutumisesta, katoamisesta tai muuttumisesta, taikka kateostosta.

Visma ei vastaa mistään Asiakkaalle aiheutuneista välittömistä tai välillisistä vahingoista, jotka perustuvat Ulkopuolisen palveluntarjoajan Asiakkaalle tuottaman tunnistautumispalvelun tai muiden Palveluun liittyvien palveluiden käyttöön.

9 Sopimuksen voimassaolo ja irtisanominen

Ellei kirjallisesti ole toisin sovittu, sopimus tulee voimaan, kun Asiakas ottaa Palvelun käyttöön. Sopimus on voimassa toistaiseksi. Ellei kirjallisesti ole toisin sovittu, kummallakin osapuolella on oikeus kirjallisesti irtisanoa Sopimus päättymään kolmen kuukauden irtisanomisajalla. Irtisanomisaika lasketaan sen kalenterikuukauden viimeisestä päivästä, jonka aikana irtisanominen on suoritettu. Palvelu laskutetaan irtisanomisajan loppuun.

Vismalla on oikeus irtisanoa Sopimus päättymään välittömästi ilman irtisanomisaikaa, jos Asiakkaalla on maksamatta kolmen eri kalenterikuukauden Palveluveloitukset viimeisimmän laskun eräpäivän jälkeen. Asiakkaalla on oikeus saada Palvelussa oleva aineisto maksamalla erääntyneet saatavat, Hinnaston mukainen Palvelun uudelleenavausmaksu ja aineistokopiomaksu.

Visma voi sulkea Palvelun tai purkaa Sopimuksen välittömästi, mikäli Asiakas asetetaan konkurssiin tai tulee pysyvästi maksukyvyttömäksi.

Vismalla on oikeus purkaa Sopimus tai keskeyttää Palvelu, jos Palvelua käytetään Sopimuksen, Palvelun tai Netvisor –palvelun käyttöehtojen vastaisesti taikka lainvastaiseen toimintaan tai tavalla, joka saattaa aiheuttaa vahinkoa Palvelulle, Vismalle, Visman sopimuskumppanille, Asiakkaalle, kolmannelle osapuolelle tai sivulliselle.

Palvelun päättymistavasta riippumatta Asiakkaan tiedot säilyvät Palvelussa kirjanpitolain määrittämän lakisääteisen säilytysajan. Tiedot poistetaan aikaisemmin, mikäli Asiakas sitä kirjallisesti vaatii. Visma avaa pääsyn Asiakkaan tietoihin Palvelun avausmaksua vastaan ja veloittaa Palvelun käytöstä Hinnaston mukaisesti.

10 Sovellettava laki ja erimielisyydet

Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

Sopimuksesta aiheutuvat erimielisyydet ratkaistaan Helsingin käräjäoikeudessa.

11 Ylivoimainen este

Jos Visman velvollisuuksien suorittaminen on mahdotonta tai kohtuuttoman vaikeaa ennakoimattomasta ja Visman vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella olevasta seikasta johtuen, Visma on oikeutettu pidentämään toimitusaikaa ilman vahingonkorvausvastuuta, sopimussakkoa, maksujen poistamista, alentamista tai muuta seuraamusta. Jos Palvelun toimittaminen on huomattavassa laajuudessa mahdotonta tai kohtuuttoman vaikeaa yli yhden (1) kuukauden ajan, Vismalla on oikeus purkaa Sopimus välittömästi vaikutuksin, ilman korvausvelvollisuutta Asiakkaalle.

12 Henkilötietojen käsittely ja tietoturva

Visma rekisteröi Asiakkaasta ja jokaisesta Käyttäjistä ne tiedot, jotka nämä itse ilmoittavat rekisteröityessään, tilausta tehdessään tai Palvelua käyttäessään. Lisäksi Visma kerää tietoja Palvelun käytöstä sekä Visman ja Asiakkaan välisestä yhteydenpidosta. Osa kerätyistä tiedoista on henkilötietoa.

Asiakas ja jokainen Käyttäjä antavat Vismalle luvan käsitellä henkilötietoja Netvisor –palvelun käyttöehtojen ja rekisteriselosteen mukaisesti. Rekisteriseloste on saatavilla osoitteessa www.netvisor.fi, Palvelussa sekä Community –yhteisöpalvelussa.

Palveluun tallennettuja tietoja käsitellään Visman tietoturvaselosteen mukaisesti. Tietoturvaseloste on luettavissa osoitteessa www.netvisor.fi, Palvelussa sekä Community –yhteisöpalvelussa.

13 Referenssikäyttö

Vismalla on oikeus käyttää referenssikäytössä Asiakkaan yrityksen nimeä ja logoa.

14 Tiedoksiannot

Yleiset ilmoitukset ja tiedot julkaistaan Palvelussa, sisäänkirjautumissivulla tai www.netvisor.fi –sivulla ja nämä katsotaan saadun tiedoksi, kun tällainen ilmoitus on annettu. Yleisiä ilmoituksia ovat esimerkiksi tiedot uusista toiminnallisuuksista ja suunnitellusta ylläpidosta.

Sopimusehtojen muuttamista koskevat ilmoitukset tehdään kohdan ”19. Sopimuksen muuttaminen” mukaan.

Vismalla on oikeus lähettää Käyttäjälle Palvelua koskevia tiedotteita, ml. tiedotteet Palvelun uusista ominaisuuksista. Vismalla on oikeus kohdistaa Asiakkaan henkilökunnalle ja sidosryhmille kuten hallituksen jäsenille markkinointikampanjoita. Markkinointi vaatii erillisen käyttäjäkohtaisen luvan.

Asiakas voi lähettää Vismalle tiedoksiantoja Palvelun kautta (Luo uusi / Yhteyspyyntö) tai postitse osoitteeseen Visma Solutions Oy, Valtakatu 49-51, 53100 Lappeenranta.

15 Vaatimukset

Kaikki Sopimukseen perustuvat vaatimukset Vismaa kohtaan on esitettävä kirjallisesti viimeistään, kun kolme (3) kuukautta on kulunut vaatimuksen perusteen syntymisestä.

16 Sopimuksen siirto

Osapuolet eivät saa siirtää Sopimusta tai siihen perustuvia oikeuksiaan tai velvollisuuksiaan. Vismalla on kuitenkin oikeus vapaasti siirtää Sopimus saman konsernin sisällä ilmoittamalla siitä Asiakkaalle kirjallisesti.

17 Muut sopimukset

Sopimus sisältää kaiken, mitä osapuolet ovat tässä asiassa sopineet, ja kumoaa kaikki aikaisemmat Palvelua koskevat suulliset ja kirjalliset tarjoukset ja sopimukset.

18 Sopimuksen tulkinta

Jos Sopimuksen ehdot ja sen liitteet ovat ristiriidassa keskenään, sovelletaan seuraavaa etusijajärjestystä:

- a. Palvelun Yleiset sopimusehdot Yritysassiakkaille,
- b. Netvisor -palvelun käyttöehdot

19 Sopimuksen muuttaminen

Vismalla on oikeus yksipuolisesti muuttaa näitä sopimusehtoja.

Visma ilmoittaa sopimusehtojen muutoksesta julkaisemalla muutetut ehdot www.netvisor.fi -sivulla, Palvelussa tai Palvelun sisäänkirjautumissivulla, jos muutos johtuu lain muutoksesta tai viranomaisten päätöksestä, tai

Visman aloitteesta ja muutos ei olennaisesti lisää Asiakkaan Sopimuksen mukaisia velvollisuuksia tai vähennä hänen oikeuksiaan. Muutos tulee voimaan, kun se on julkaistu www.netvisor.fi -sivulla ja Palvelussa.

Jos muutos ei johdu lain muutoksesta tai viranomaisen päätöksestä, tehdään Visman aloitteesta ja muutos lisää olennaisesti Asiakkaan Sopimuksen mukaisia velvollisuuksia tai heikentää olennaisesti hänen oikeuksiaan, Visma ilmoittaa muutoksesta Asiakkaalle etukäteen Palvelun välityksellä tai postitse. Muutos tulee voimaan ilmoituksen mukaisena ajankohtana, kuitenkin aikaisintaan yhden (1) kuukauden kuluttua ilmoitusta koskevan viestin lähettämisestä Asiakkaalle.

Sopimus jatkuu muutetun sisältöisenä, ellei Asiakas yhden (1) kuukauden kuluessa muutosilmoituksen lähettämisestä ilmoita Vismalle, ettei hän hyväksy muutosta. Jos Asiakas ei hyväksy muutosta, osapuolilla on oikeus irtisanoa Sopimus. Asiakkaan katsotaan hyväksyneen muutoksen, kun hän on saanut tiedon muutoksesta ja muutoksen voimaantulon jälkeen jatkaa Palvelun käyttöä.

Nämä sopimusehdot ja Netvisor –palvelun käyttöehdot ovat saatavilla osoitteessa www.netvisor.fi, Palvelussa sekä Community -yhteisöpalvelussa, ja ne sisältävät aina maininnan siitä, milloin niitä on viimeksi muutettu.

Tietosuojaliite Netvisorin yleisiin sopimusehtoihin

Tämä sopimusliite on oleellinen osa Netvisorin yleisiä sopimusehtoja ja sääntelee siihen liittyvää henkilötietojen käsittelyä, joka on sopimusehtojen kohta 12 Henkilötietojen käsittely ja tietoturva.

Määritelmät

Henkilötietojen, erityisten henkilötietoryhmien (esimerkiksi arkaluontoiset henkilötiedot), henkilötietojen käsittelyn, rekisteröidyn henkilön (Rekisteröity), rekisterinpitäjän (Rekisterinpitäjä) ja henkilötietojen käsittelijän (Käsittelijä) määrittely vastaa termien käyttöä ja tulkintaa tietosuojaan liittyvässä lainsäädännössä, mukaan lukien EU:n yleisessä tietosuojasetuksessa (General Data Protection Regulation, GDPR) 25.5.2018 alkaen.

Asiakas toimii Rekisterinpitäjänä Netvisor-palveluun tallettamiensa tietojensa osalta. Visma Solutions Oy toimii Käsittelijänä ja noudattaa toiminnassaan Visma-konsernin tietosuojaohjeistusta, joka on saatavilla osoitteessa <https://www.visma.fi/yksityisyysdensuoja/etusivu/>, ja jota sovelletaan kaikkiin Visman konserniyhtiöihin.

Sopimusliitteen sisältö

Tämä sopimusliite sääntelee Käsittelijän Rekisterinpitäjän puolesta tekemää henkilötietojen käsittelyä ja määrittelee sen, miten Käsittelijä osaltaan varmistaa yksityisyyden Rekisterinpitäjän ja sen Rekisteröityjen puolesta teknisillä ja organisatorisilla toimenpiteillä. Osapuolten tarkoituksena ei ole tässä liitteessä siirtää mitään Rekisterinpitäjän lakisääteisiä velvollisuuksia Käsittelijälle.

Käsittelijän Rekisterinpitäjän puolesta tekemän henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on palvelusopimuksen ja tämän liitteen noudattaminen.

Ristiriitatilanteissa tämä liite on ensisijainen palvelusopimukseen tai osapuolten keskenään solmimiin muihin sopimuksiin nähden. Tämä liite on voimassa niin kauan kuin yksikin henkilötietojen käsittelyä sisältävä osapuolten välinen palvelusopimus on voimassa.

Käsittelijän velvollisuudet

Käsittelijä käsittelee henkilötietoja vain Rekisterinpitäjän puolesta ja Rekisterinpitäjän dokumentoitujen ohjeiden mukaisesti. Hyväksyessään tämän liitteen Rekisterinpitäjä ohjeistaa Käsittelijän käsittelemään henkilötietoja seuraavalla tavalla:

- i) vain sovellettavien lakien mukaisesti,
- ii) kaikkien palvelusopimuksesta johtuvien velvollisuuksien noudattamiseksi,
- iii) Rekisterinpitäjän Käsittelijän palvelujen tavanomaiseen käyttöön liittyen erikseen määrittelemällä tavalla ja
- iv) tässä liitteessä määritellyllä tavalla.

Käsittelijä ilmoittaa Rekisterinpitäjälle saadessaan tiedon sellaisista ohjeista tai muusta Rekisterinpitäjän käsittelytoimenpiteistä, jotka Käsittelijän mielestä rikkovat sovellettavaa tietosuojasääntelyä.

Tämän liitteen mukaisesti käsiteltävät rekisteröityjen henkilöiden ryhmät ja käsiteltävien henkilötietojen tyypit on lueteltu kohdassa A.

Käsittelijä auttaa Rekisterinpitäjää asianmukaisilla teknisillä ja organisatorisilla toimenpiteillä, ottaen mahdollisuuksien mukaan huomioon käsittelyn luonteen ja henkilötietojen käsittelijän saatavilla olevat tiedot, täyttämään Rekisterinpitäjän velvollisuuden vastata Rekisteröityjen GDPR:n jakson 3 mukaisiin pyyntöihin ja varmistaakseen yksityisyyden suojan GDPR:n 32-36 artiklojen edellyttämällä tavalla.

Jos Rekisterinpitäjä pyytää tietoja tai avustusta tietoturvaan liittyvistä toimenpiteistä, dokumentaatiosta tai muista Käsittelijän henkilötietojen käsittelyyn liittyvistä tiedoista, ja pyyntöjen sisältö poikkeaa Käsittelijän sovellettavan tietosuojasääntelyn vaatimusten mukaan esittämistä vakiotiedoista tai avustuksesta ja tästä aiheutuu ylimääräistä työtä Käsittelijälle, Käsittelijä voi veloittaa Rekisterinpitäjää tällaisista ylimääräisistä palveluista.

Käsittelijä varmistaa, että henkilöt, joilla on oikeus käsitellä henkilötietoja, ovat sitoutuneet noudattamaan salassapitovelvollisuutta tai heitä koskee asianmukainen lakisääteinen salassapitovelvollisuus.

Käsittelijä ilmoittaa ilman aiheetonta viivytystä tietoturvaloukkauksista Rekisterinpitäjälle, jotta Rekisterinpitäjä voi täyttää lakisääteisen tietoturvaloukkauksiin liittyvän ilmoitusvelvollisuutensa tietosuojaviranomaisille ja Rekisteröidyille.

Lisäksi Käsittelijä ilmoittaa Rekisterinpitäjälle seuraavista asioista siinä määrin kuin se on asianmukaista ja laillista;

- i) Rekisteröidyn esittämät pyynnöt saada pääsy henkilötietoihin,
- ii) viranomaisten, kuten esimerkiksi poliisin, esittämät pyynnöt saada pääsy henkilötietoihin

Käsittelijä ei vastaa suoraan Rekisteröityjen pyyntöihin, ellei Rekisterinpitäjä ole valtuuttanut Käsittelijää toimimaan tällä tavalla. Käsittelijä ei anna pääsyä tämän liitteen perusteella käsiteltäviin henkilötietoihin viranomaisille, kuten esimerkiksi poliisille, muutoin kuin lain nojalla, esimerkiksi tuomioistuimen päätöksellä tai muulla vastaavalla määräyksellä.

Käsittelijä ei hallinnoi eikä vastaa siitä, miten Rekisterinpitäjä käyttää Käsittelijän tarjoamaa API-rajapintaa tai vastaavaa kolmannen osapuolen ohjelmistojen integroimiseksi käsittelijän tarjoamaan palveluun. Rekisterinpitäjä on täysin vastuussa näistä integraatioista.

Rekisterinpitäjän velvollisuudet

Rekisterinpitäjä vahvistaa seuraavat kohdat hyväksyessään tämän liitteen:

- Tämä liite täyttää Rekisterinpitäjän sijoittautumismaan tietosuojalakien asettamat Rekisterinpitäjän kirjallista henkilötietojen käsittelysopimusta koskevat vaatimukset.
- Rekisterinpitäjä käsittelee henkilötietoja sovellettavan tietosuojasääntelyn mukaisesti käyttäessään Käsittelijän tarjoamia palveluja palvelusopimuksen mukaisesti.
- Rekisterinpitäjällä on lakisääteinen oikeus käsitellä ja siirtää kyseeseen tulevat henkilötiedot Käsittelijälle (myös Käsittelijän käyttämät alihankkijat).
- Rekisterinpitäjä on yksinomaan vastuussa Käsittelijälle luovutettujen henkilötietojen paikkansapitävyydestä, eheydestä, sisällöstä, luotettavuudesta ja laillisuudesta.
- Rekisterinpitäjä on täyttänyt kaikki pakolliset viranomaisille henkilötietojen käsittelyyn liittyvät tehtävät ilmoitukset ja lupien hankintaa koskevat velvollisuudet ja vaatimukset.
- Rekisterinpitäjä on täyttänyt velvollisuutensa tarjota oleellisia Rekisteröityjen henkilötietojen käsittelyyn liittyviä tietoja Rekisteröidyille sovellettavan pakollisen tietosuojasääntelyn mukaisesti.

- Rekisterinpitäjä on hyväksynyt, että Käsittelijän tässä liitteessä esittämät Rekisteröidyn yksityisyyden suojan ja henkilötietojen riittävän suojaamisen edellyttämät tekniset ja organisatoriset turvatoimet ovat riittävät.
- Rekisterinpitäjä käyttää Käsittelijän tarjoamia palveluja palvelusopimuksen mukaisesti ja ei välitä Käsittelijälle arkaluonteisia henkilötietoja kuin ainoastaan tämän liitteen kohdassa A yksiselitteisesti määritetyissä tapauksissa.
- Rekisterinpitäjä ylläpitää ajantasaista rekisteriä sellaisista käsittelemiensä henkilötietojen tyypeistä ja ryhmistä, joiden käsittely poikkeaa tämän liitteen kohdan A mukaisista henkilötietojen tyypeistä ja ryhmistä.

Alihankkijoiden käyttö ja tietojen siirtäminen

Käsittelijällä on oikeus siirtää palvelun toteuttamista varten henkilötietoja Euroopan unionin, Euroopan talousalueen tai muiden maiden sisällä, joiden Euroopan Komissio on todennut takaavan riittävän tietosuojan tason. Käsittelijällä on oikeus palvelun toteuttamista varten siirtää henkilötietoja EU/ETA-alueen ulkopuolelle vain Rekisterinpitäjän kirjallisella suostumuksella ja tietosuojalainsäädännön siirtooperusteiden mukaisesti.

Käsittelijä voi käyttää alihankkijoita palvelusopimuksen ja tämän liitteen mukaiseen palvelujen tarjoamiseen Rekisterinpitäjälle. Tällaiset alihankkijat voivat olla muita Visman konserniyhtiöitä tai ulkopuolisia, EU:ssa tai sen ulkopuolella sijaitsevia alihankkijoita. Käsittelijä varmistaa, että alihankkijat sitoutuvat noudattamaan tämän liitteen mukaisia velvollisuuksia vastaavia velvoitteita. Kaikkeen alihankkijoiden käyttöön sovelletaan Visma-konsernin tietosuojahjeistusta.

Tämän liitteen kohdassa B on listattu Käsittelijän nykyiset alihankkijat, joilla on pääsy henkilötietoihin. Rekisterinpitäjä voi myös milloin tahansa pyytää täydellistä katsausta ja tarkempia tietoja palvelusopimukseen liittyvistä alihankkijoista. Kyseinen katsaus voidaan toimittaa Rekisterinpitäjälle Käsittelijän tietosuojaan dedikoidun verkkosivun kautta.

Käsittelijällä on oikeus vaihtaa alihankkijoita palvelusopimuksen voimassaoloaikana. Käsittelijä ilmoittaa Rekisterinpitäjälle ennakoon kaikista henkilötietoja käsittelevien alihankkijoiden muutoksista. Rekisterinpitäjällä on oikeus vastustaa tällaisia muutoksia perustellusta syystä. Rekisterinpitäjän on ilmoitettava vastustamisesta ilman aiheetonta viivytystä sen jälkeen, kun se sai Käsittelijältä tiedon asiasta.

Jos Rekisterinpitäjä ei hyväksy alihankkijan vaihtamista tai lisäämistä, Käsittelijällä on oikeus irtisanoa palvelusopimus 30 päivän irtisanomisajalla.

Hyväksyessään tämän liitteen Rekisterinpitäjä hyväksyy Käsittelijän alihankkijoiden käytön yllä kuvatulla tavalla.

Turvallisuus

Käsittelijä sitoutuu tarjoamaan turvallisuutensa puolesta korkeatasoisia tuotteita ja palveluja. Käsittelijä varmistaa asianmukaisen turvallisuuden organisatoristen, teknisten ja fyysisten turvatoimien avulla, jotka vastaavat GDPR:n artiklan 32 mukaisia tietoturvatavoimia ottaen huomioon uusin tekniikka ja toteuttamiskustannukset suhteessa käsittelyyn liittyviin riskeihin ja suojattavien henkilötietojen luonteeseen tässä liitteessä täsmennetyllä tavalla.

Osapuolet sopivat palvelusopimuksessa erikseen ne toimenpiteet tai muut tietoturvamennettelyt, jotka Käsittelijä toteuttaa henkilötietojen käsittelyn osalta. Rekisterinpitäjä vastaa vastuullaan olevien tarvittavien laitteiden ja tietoteknisen käyttöympäristön asianmukaisesta ja riittävästä tietoturvallisuudesta.

Tarkastusoikeudet

Rekisterinpitäjä voi tarkastaa Käsittelijän tämän liitteen noudattamisen enintään kerran vuodessa. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarkastusten suorittamista useammin, mikäli Rekisterinpitäjään sovellettava lainsäädäntö edellyttää tätä. Tarkastusta pyytäessään Rekisterinpitäjän on esitettävä Käsittelijälle yksityiskohtainen tarkastussuunnitelma, josta ilmenee tarkastuksen suunniteltu laajuus, kesto ja alkamispäivä, vähintään 4 viikkoa ennen tarkastuksen suunniteltua alkamisajankohtaa. Jos kolmas osapuoli suorittaa tarkastuksen, molempien osapuolten on sovittava tästä yhteisesti. Jos tietojen käsittely tapahtuu ympäristössä, jota käyttävät Käsittelijän muut asiakkaat tai muut kolmannet osapuolet, Käsittelijä voi vaatia, että, että turvallisuussyistä tarkastuksen suorittaa Käsittelijän valitsema neutraali kolmas osapuoli.

Jos pyydetyn tarkastuksen sisältöä on käsitelty kolmannen tarkastajan edeltävän 12 kuukauden aikana laatimassa ISAE-, ISO- tai vastaavassa raportissa, ja Käsittelijä vahvistaa, että oleellisia muutoksia ei ole tapahtunut tarkastetuissa toimenpiteissä, Rekisterinpitäjä sitoutuu hyväksymään raportin tulokset eikä vaadi

kyseisen raportin sisältämien toimenpiteiden tarkastamista uudelleen.

Tarkastukset on joka tapauksessa tehtävä tavanomaisena työaikana paikan päällä Käsittelijän omien käytäntöjen mukaisesti eivätkä ne saa kohtuuttomasti häiritä Käsittelijän liiketoimintaa.

Rekisterinpitäjä vastaa kaikista pyytämiensä tarkastusten kustannuksista. Käsittelijällä on oikeus veloittaa Rekisterinpitäjää sellaisesta sovellettavan tietosuojasääntelyn noudattamiseksi tarjotusta avusta, joka ylittää Käsittelijän ja/tai Visma-konsernin Rekisterinpitäjälle tarjoaman liitteen tai palvelusopimuksen mukaisen palvelun.

Voimassaoloaika ja sopimuksen päätyminen

Tämä liite on voimassa niin kauan kuin Käsittelijä käsittelee henkilötietoja Rekisterinpitäjän puolesta palvelusopimuksen mukaisesti.

Tämän liitteen voimassaolo päättyy automaattisesti palvelusopimuksen päätyttyä. Tämän liitteen voimassaolon päättyessä Käsittelijä poistaa tai palauttaa Rekisterinpitäjän puolesta käsittelemänsä henkilötiedot palvelusopimuksen soveltuvien ehtojen mukaisesti. Jos muuta ei ole kirjallisesti sovittu, tästä aiheutuvat kustannukset lasketaan;

- i) Käsittelijän tuntihinnan ja tähän työhön kuluneen tuntimäärän mukaisesti ja
- ii) vaadittujen toimien vaativuuden perusteella.

Käsittelijä voi säilyttää henkilötiedot palvelusopimuksen päättymisen jälkeen siinä määrin kuin laki edellyttää, ja noudattamalla tässä liitteessä määriteltyjä vastaavia teknisiä ja organisatorisia turvallisuustoimenpiteitä.

Muutokset ja lisäykset

Liitteen muutoksissa noudatetaan Netvisorin yleisissä sopimusehdoissa kohdassa 19 Sopimuksen muuttaminen määriteltyä menettelytapaa.

Jos jokin tämän liitteen ehto osoittautuu pätemättömäksi, se ei vaikuta liitteen muiden ehtojen voimassaoloon. Osapuolet korvaavat pätemättömän ehdon laillisella ehdolla, jonka tarkoitus vastaa pätemätöntä ehtoa.

Vastuu

Osapuolet ovat sopineet seuraavaa:

Jos Rekisteröidylle aiheutuu vahinkoa GDPR:n rikkomisesta, kumpikin osapuoli vastaa itse Rekisteröidylle aiheutuneesta vahingosta GDPR:n 82 artiklan mukaisesti. Kumpikin osapuoli vastaa itse myös valvontaviranomaisen sille mahdollisesti määräämistä GDPR:n 83 artiklan mukaisista sakoista.

Muilta osin yleisten sopimusehtojen rikkomiseen tai GDPR:ään liittyvään muuhun vaatimukseen liittyvä vastuu määritellään Netvisorin yleisten sopimusehtojen kohdassa 8 Vahingonkorvaus ja vastuurajoitus. Ehtoa sovelletaan myös Käsittelijän alihankkijoiden rikkomuksiin.

A - Rekisteröityjen henkilöiden ryhmät ja käsiteltävien henkilötietojen tyypit

1. *Tämän liitteen mukaisesti käsiteltävät Rekisteröityjen henkilöiden ryhmät ja käsiteltävien henkilötietojen tyypit*

- a. Rekisteröityjen henkilöiden ryhmät
 - i. asiakkaan loppukäyttäjät
 - ii. asiakkaan työntekijät
 - iii. asiakkaan yhteyshenkilöt
 - iv. asiakkaan asiakastiedoissa olevat henkilötiedot

- b. Käsiteltävien henkilötietojen tyypit
 - i. yhteystiedot
 - ii. käyttäjien lokitiedot ja IP osoitteet
 - iii. henkilötunnus
 - iv. pankkitilitiedot
 - v. palkanlaskennan tiedot

2. *Tämän Sopimuksen mukaisesti Käsiteltävät Arkaluontoisten henkilötietojen tyypit*

Käsittelijä käsittelee alla kuvailtuja arkaluontoisia henkilötietoja Rekisterinpitäjän puolesta osana palvelusopimusta. Rekisterinpitäjä on velvollinen ilmoittamaan Käsittelijälle kirjallisesti sovellettavien tietosuojalakien mukaisesti, mikäli Rekisterinpitäjä edellyttää Käsittelijää käsittelemään kuvattujen arkaluontoisten henkilötietotyyppien lisäksi.

Käsittelijä Käsittelee Rekisterinpitäjän puolesta seuraavia tietoja:	<i>kyllä</i>	<i>ei</i>
rotu tai etninen alkuperä tai poliittinen, filosofinen tai uskonnollinen vakaumus,		x
henkilöä on epäilty tai häntä on syytetty tai hänet on tuomittu rikoksesta,		x
terveydentilaa koskevat tiedot,	x	
seksuaalinen suuntautuminen,		x
ammattiliittojen jäsenyys	x	
geneettiset tai biometriset tiedot		x

Versioloki	1.0	1.1.2017	
	1.1	1.5.2018	tietosuojaliite lisätty

B - Nykyisten alihankkijoiden tiedot

Visman nykyiset alihankkijat, jotka osallistuvat Netvisor-palvelun tuottamiseen ja näin käsittelevät Rekisterinpitäjän Visman palveluun tallentamia henkilötietoja tämän liitteen hyväksymisen jälkeen, ovat listattuna alla. Jatkossa ajantasainen lista löytyy osoitteesta <https://privacy.vismasolutions.com>:

Nimi	Sijainti/maa	Laillinen siirtotapa, jos alihankkija pääsee henkilötietoihin EU:n ulkopuolisesta maasta käsin	Rooli Netvisor-palvelun tuottamisessa
Aktia Pankki Oyj	Suomi	Ei tarpeen EU:n sisällä	Sähköisen tunnistautumisen palvelu (TUPAS)
Danske Bank Oyj	Suomi	Ei tarpeen EU:n sisällä	Sähköisen tunnistautumisen palvelu (TUPAS)
DB Pro Oy	Suomi	Ei tarpeen EU:n sisällä	Tietokantojen optimointi
Elisa Appelsiini, Elisa Oyj	Suomi	Ei tarpeen EU:n sisällä	Palvelinkeskus-infrastruktuuri ja -palvelut sekä sähköisen tunnistautumisen palvelu (Mobiilivarmenne)

Handelsbanken Oyj	Suomi	Ei tarpeen EU:n sisällä	Sähköisen tunnistautumisen palvelu (TUPAS)
Itella Oyj	Suomi	Ei tarpeen EU:n sisällä	Tulostuspalvelu
Kollektor Oy	Suomi	Ei tarpeen EU:n sisällä	Laskujen skannauspalvelu
Link Mobility Oy	Suomi	Ei tarpeen EU:n sisällä	SMS palvelut
Meontrust Oy	Suomi	Ei tarpeen EU:n sisällä	Sähköisen tunnistautumisen palvelu (Netvisor ID)
MMD Networks Oy	Suomi	Ei tarpeen EU:n sisällä	Sähköpostipalvelut
Nooa Säästöpankki Oyj	Suomi	Ei tarpeen EU:n sisällä	Sähköisen tunnistautumisen palvelu (TUPAS)
Nordea Oyj	Suomi	Ei tarpeen EU:n sisällä	Sähköisen tunnistautumisen palvelu (TUPAS)